



PROVINCIA DEL CHACO
GOBERNACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBERNACION

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Artículo 1º: Objeto:

El presente llamado a Licitación Pública tiene por objeto la adquisición de uniformes para el personal que cumplen funciones de servicio en la Dirección de Intendencia y en la Dirección General de Mantenimiento y Servicios.

Artículo 2º: Presupuesto Oficial:

El monto total previsto para la adquisición consignada en el Artículo 1º se ha estimado en pesos ochocientos cincuenta mil novecientos sesenta y dos (\$850.962,00). El precio del pliego será de pesos trescientos (\$300,00) en papel sellado o Autoliquidación Sellos/Tasas de la Administración Tributaria Provincial - ATP.

Artículo 3º: Lugar y fecha de apertura:

La apertura se realizará en el Departamento Contrataciones, sito en Marcelo T. de Alvear N° 145- 6º Piso Oficina 17 de Casa de Gobierno, el día **5 de Agosto** de 2021, a las 10:00 horas.

Artículo 4º: Recepción de los sobres

Los sobres se recibirán en la Mesa de Entradas del Departamento Contrataciones, hasta el día y hora fijada para la apertura de los mismos.

Artículo 5º: Presentación de las propuestas

Para la presentación de las propuestas, se utilizará un sobre perfectamente cerrado, sin marcas ni sellos que permitan su identificación. Únicamente se hará mención a la siguiente leyenda:

Departamento Contrataciones de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobernación

Objeto: Adquisición de.....

Licitación Pública N°:

Fecha de apertura:Hora:.....

El sobre contendrá lo siguiente:

- a) El Pliego de Condiciones Generales, Particulares, especificaciones mínimas y de cotización debidamente firmados y con aclaración en todas sus páginas por el titular de la razón social o por quienes tengan otorgado el poder legal para ello.
- b) Presentar recibo de adquisición de pliegos.
- c) Se aceptarán solo las ofertas de los Proveedores inscriptos en el ramo específico del objeto de la licitación.
- d) Garantía de oferta: el 1% (uno por ciento) del valor cotizado. La propuesta u oferta en original y duplicado, debiendo contar con el correspondiente sellado de Ley (ATP).
- e) Denuncia del Domicilio Comercial de la Casa Central o de la Sucursal.
- f) Renuncia al Fuero Federal, aceptando la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Resistencia.
- g) En caso de ofertas presentadas por personas jurídicas o ideales adjuntar Instrumento Legal de constitución de la sociedad o Instrumento Legal que acredite la facultad de suscribir las mismas, debidamente certificado.
- h) En caso que el oferente se presente a través de apoderado, deberá este aportar el poder respectivo, debidamente certificado por escribano público.



PROVINCIA DEL CHACO
GOBERNACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBERNACION

- i) Constancia de inscripción actualizada en el Registro de Proveedores de la Provincia del Chaco (Contaduría General – 1º Piso de Casa de Gobierno -)
- j) Constancia de Habilitación Municipal.
- k) Constancia de Certificación actualizada de Libre Deuda de la ATP.
- l) Constancia de inscripción actualizada AFIP.
- m) Presentación de nota con carácter de Declaración Jurada donde la firma en caso de ser adjudicada se compromete a mantener la Calidad y la Cantidad de los productos durante el periodo de entrega y que acepta en un todo las condiciones establecidas en el Pliego.
- n) Presentar muestras del producto ofrecido. La no presentación de los mismos, motivará su desestimación, que no podrá ser presentada luego de la hora y fecha de apertura.
- o) Email de contacto oficial, para recibir notificaciones

Artículo 6º: Modo de cotizar:

Los oferentes deberán cotizar el precio neto de descuentos, por renglón, incluido el Impuesto al Valor Agregado (sin discriminar), indicando el precio unitario y total de la oferta tanto en números como en letras.

Artículo 7º: Sellado de Ley:

Los oferentes deberán presentar el sellado de la Ley obligatorio el cual se podrá efectuar en la Administración Tributaria Provincial - ATP, de esta ciudad o sucursales; o a través Declaraciones Juradas – Autoliquidación Impuestos de Sellos en la página de la mencionada Institución con CUIT y Clave Fiscal, y luego abonarlo por los diferentes medios de pago existentes.

Artículo 8º: Forma de pago:

El pago se efectuará mediante acreditación en cuentas corrientes y/o cajas de ahorros habilitadas en el Nuevo Banco del Chaco S.A., con la presentación de la Factura original conformada, Orden de Compra sellada por A.T.P., y adjuntando la constancia de la entrega total de los productos firmada por el responsables del área solicitante.

Artículo 9º: Lugar y plazo de entrega:

Los productos se entregarán en la Dirección General de Mantenimiento y Servicios en Marcelo T. de Alvear Nº 145, subsuelo. En un plazo de 30 días corridos desde la fecha de notificación de la Orden de compra. Pudiendo el proveedor, solicitar extensión del plazo de entrega por igual periodo, con nota fundando el motivo, y con previa aceptación del área solicitante. En caso que no se pueda cumplir con el periodo establecido.

Artículo 10º: Mantenimiento de la Oferta:

Los oferentes estarán obligados a mantener su oferta durante el término de treinta (30) días corridos, desde la fecha de apertura de la Licitación, o el que se fije en las cláusulas particulares. Al vencimiento de los plazos fijados para el mantenimiento de las ofertas, estas caducarán automáticamente, salvo que se obtuviera prórroga del proponente.

Artículo 11º: Garantías:

- a) Garantía de Oferta: por el uno por ciento (1%) del valor cotizado, debiendo constituirla en al momento de presentación de la oferta.



PROVINCIA DEL CHACO
GOBERNACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBERNACION

- b) Garantía de Adjudicación: Por el diez por ciento (10%) del valor adjudicado, debiendo constituirla en oportunidad de la fecha de notificación de la orden de compra respectiva.

Forma de constituir las garantías:

- a) Con Pagaré sin Protesto: suscripto por el titular de la razón social o quien/es tenga/n otorgado Poder o Instrumento Legal para ello, librado a la orden del Organismo solicitante. Los que serán sin término de validez y garantizarán el fiel cumplimiento de las obligaciones contraídas.

Artículo 12º: Muestras:

Las mismas podrán ser presentadas hasta el momento de iniciación del acto de apertura en el lugar que indique las cláusulas particulares. Se otorgarán bajo recibo. Las muestras que se acompañen a las ofertas quedaran a disposición de los proponentes para su retiro hasta treinta (30) días corridos después de la adjudicación, las que no fueran retiradas en ese plazo, pasarán a ser propiedad del Estado sin cargo, quien resolverá sobre su uso, venta o destrucción.

Artículo 13º: Constancias Registro Proveedores, ATP y AFIP:

Los oferentes deberán presentar constancias actualizadas de inscripción en Registro de Proveedores de la Provincia, AFIP y libre deuda de la A.T.P.

Artículo 14º: Acreditación de personería:

En el caso de que el oferente se presente a través de Representante o Apoderado, deberá acreditar personería conforme lo dispone el Art. 15º del Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia, Ley N° 179-A que a saber dispone: "Los representantes o apoderados acreditarán sus personerías desde la primera intervención que hagan a nombre de sus mandantes con el instrumento público correspondiente o con carta poder con firma autenticada por la Justicia de Paz o por un Escribano Público o por acta ante el jefe de la repartición respectiva".

Artículo 15º: De la Ley de Preferencia Local N° 1058-A

A los efectos de la aplicación de la Ley N° 1058-A – de Preferencia Local- Decreto Reglamentario N° 1874/00 y demás normas reglamentarias, los oferentes que lo deseen, podrán acogerse al beneficio de preferencia previsto en la misma, para lo que deberán cumplimentar los requisitos normados en ella, en particular lo siguiente:

Presentación de Certificado de Origen Chaqueño con las formalidades previstas en los Decretos Nos. 565/02 y 1874/00. El porcentaje de preferencia local a aplicar será lo determinado en la Ley N° 1058-A y de acuerdo con lo establecido en la Resolución N° 246/03 del ex Ministerio de Economía, Obras y Servicios Públicos, para lo cual deberán presentarse fotocopia de la última Declaración Jurada ante la A.F.I.P. (Formulario 931).

Artículo 16º: Selección de ofertas y pre-adjudicación:

Las ofertas serán seleccionadas teniendo en cuenta las que fueren más convenientes a los intereses del Estado Provincial. Para ello se considerarán: plazo de entrega, precio, calidad, etc., siendo este detalle meramente enunciativo y no taxativo, debiendo primar siempre el interés y conveniencia del Estado.

Artículo 17º: Anuncios y pre-adjudicación:

Los anuncios de pre-adjudicación serán exhibidos durante tres (3) días corridos, en el Departamento Contrataciones de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobernación. Los oferentes quedarán notificados automáticamente, a partir



PROVINCIA DEL CHACO
GOBERNACION
SECRETARIA GENERAL DE GOBERNACION

de la publicación del Acta de Pre-adjudicación. Atendiendo a la situación extraordinaria y excepcional provocada por la pandemia del Covid-19 y las medidas de ASPO – Aislamiento Social Preventivo y Obligatorio-, es necesario establecer un procedimiento que garantice la continuidad del trámite y para ello se utilizará medio virtuales de manera excepcional y transitoria mientras duren las medidas sanitarias vigentes por lo que se notificarán a través del mail declarado en el artículo 5º, o podrán contactarse al teléfono N° 4448046 interno N° 6406 y/o mail departamento.contrataciones.adm@gmail.com de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobernación.

Artículo 18º: Impugnación:

Los oferentes podrán formular impugnaciones fundadas a la pre-adjudicación, dentro de los tres (3) días corridos hábiles, a contar desde el vencimiento del término fijado para los anuncios. Las mismas podrán realizarse en el Departamento Contrataciones de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobernación. Las impugnaciones deberán estar fundadas en la Ley, su reglamentación, en las presentes Cláusulas Particulares, y deberán ser acompañadas de la constancia de un depósito previo efectuado en una cuenta corriente bancaria indicada por la Repartición Licitante, como garantía de impugnación, equivalente al cinco por ciento (5%) del monto total autorizado.

Artículo 19º: Cláusula anticorrupción:

Será causal determinante del rechazo sin más trámite de la propuesta u oferta en cualquier estado de la licitación, o de la rescisión de pleno derecho del contrato, dar u ofrecer dinero o cualquier dádiva a fin de que:

- a) Funcionarios o empleados públicos con competencia referida a una licitación o contrato, hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.
- b) O para que hagan valer la influencia de su cargo ante otro funcionario o empleado público con la competencia descripta, a fin de que esos hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.
- c) Cualquier persona haga valer su relación o influencia sobre un funcionario o empleado público con la competencia descripta, a fin de que éstos hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.

Serán considerados sujetos activos de esta conducta quienes hayan cometido tales actos en interés del contratista directa o indirectamente, ya sea como representantes, administradores, socios, mandatarios, gerentes, factores, empleados, contratados, gestores de negocios, síndicos o cualquier otra persona física o jurídica.

Artículo 20º: Consultas:

Los interesados podrán realizar todas las consultas que consideren necesarias, las que deberán ser formuladas por escrito con una antelación de 48 hs. antes y hábiles, de la fecha de apertura de la Licitación en el Departamento Contrataciones de la Dirección de Administración de la Secretaria General de Gobernación, las cuales podrán realizarlas al correo electrónico departamento.contrataciones.adm@gmail.com o podrán contactarse al teléfono N° 4448046 interno 6406

Artículo 21º: Facultades del Organismo Licitante:

En cualquier estado del trámite y antes de la adjudicación, podrá dejarse sin efecto la licitación o rechazar todas o partes de las propuestas realizadas, sin derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.



PROVINCIA DEL CHACO
G O B E R N A C I O N
SECRETARIA GENERAL DE GOBERNACION

Artículo 22º: Conformidad del Organismo Solicitante:

Previo al pago de la factura correspondiente, se requerirá conformidad por parte del área solicitante.

Artículo 23º: Penalidades y sanciones:

Los proveedores adjudicados que incurran en incumplimiento a lo establecido en el pliego de Condiciones Particulares, Especificaciones Generales y mínimas, como así también al Régimen de Contrataciones vigente serán pasibles de las penalidades y sanciones establecidas en el punto 14 y 15 del Anexo I del Decreto N° 3566/77 (t.v.) y ratificado por Decreto N° 692/01.

Artículo 24º: Interpretación:

Para todo aquello que no esté expresamente establecido en el presente Pliego de Condiciones Particulares, se aplicará lo previsto en la Ley N° 1092-A y el Régimen de Contrataciones aprobado por Decreto N° 3566/77 (t.v.) ratificado por Decreto N° 692/01 y la Ley N° 1058-A .



PLIEGO DE CONDICIONES MINIMAS

El presente llamado a Licitación Pública tiene por objeto adquisición de uniformes para el personal que cumplen funciones de servicio en la Dirección de Intendencia y en la Dirección General de Mantenimiento y Servicios.

- **Reglón N° 1:** veintisiete (27) Camisas mangas larga tela algodón tipo grafa, color azul marino para Dama-1° calidad, talles n^{ros}: 36 - 1 unidad, 38 - 1 unidad, 40 - 6 unidades, 42 - 11 unidades, 44 - 3 unidades, 46 - 1 unidad, 50 - 1 unidad, 52 - 1 unidad, 54 - 2 unidades.
- **Reglón N° 2:** veintisiete (27) Pantalones largo tela algodón tipo grafa para dama, color azul marino n^{ros}: 36 - 1 unidad, 38 - 2 unidades, 40 - 4 unidades, 42 - 8 unidades, 44 - 4 unidades, 46 - 3 unidades, 48 - 1 unidades, 50 - 1 unidades, 54 - 2 unidades, 56 - 1 unidades.
- **Reglón N° 3:** veintisiete (27) pares de Zapatos de trabajo ergonómico, con punta de acero, color negro -1°calidad talles n^{ros}: 36 - 2 unidades, 37 - 10 unidades, 38 - 14 unidades, 40 - 1 unidad.
- **Reglón N° 4:** setenta y dos (72) Camisas mangas larga tela algodón tipo grafa, para hombre, color azul marino hombre - 1° calidad -talles n^{ros}: 38 - 7 unidades, 40 - 17 unidades, 42 - 25 unidades, 44 - 6 unidades, 46 - 9 unidades, 48 - 3 unidades, 50 - 4 unidades, 54 - 1 unidad.
- **Reglón N° 5:** setenta y dos (72) Pantalón largo tela algodón tipo grafa, para hombre, con bolsillos en los laterales, color azul marino: 1° calidad -talles n^{ros}: 38 - 4 unidades, 40 - 14 unidades, 42 - 14 unidades, 44 - 14 unidades, 46 - 7 unidades, 48 - 5 unidades, 50 - 7 unidades, 52 - 2 unidades, 54 - 3 unidades, 56 - 2 unidades.
- **Reglón N° 6:** setenta y dos (72) pares de botín de seguridad, con puntera de acero - 1° calidad -talles n^{ros}: 37 - 1 unidad, 38 - 2 unidades, 39 - 4 unidades, 40 - 13 unidades, 41 - 26 unidades, 42 - 19 unidades, 43 - 5 unidades, 44 - 2 unidades.